

VALSTS SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU
“AUTOTRANSPORTA DIREKCIJA”

Reģ.nr.40003429317, Vaļņu iela 30, Rīga, LV-1050, tālrunis 67280485, e-pasts info@atd.lv, www.atd.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Rīgā

19.04.2017.

Nr. 2.19/24

**FINANŠU LĪDZEKĻU VAI MANTAS DĀVINĀJUMU (ZIEDOJUMU)
VEIKŠANAS KĀRTĪBA**

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Finanšu līdzekļu vai mantas dāvinājuma (ziedošanas) veikšanas kārtība, nosaka nosacījumus attiecībā uz Valsts SIA „Autotransporta direkcija” (turpmāk – Autotransporta direkcija) iespējām veikt dāvinājumu – nodot bez atlīdzības citas iestādes īpašumā finanšu līdzekļus vai mantu, nosakot īpašu izmantošanas mērķi (turpmāk – ziedojums) ziedošanas pieteikuma sagatavošanas kārtību, lēmuma pieņemšanu ziedošanas apstiprināšanu un ziedošanas izpildi.

II. ZIEDOJUMU VEIKŠANAS IESPĒJAS UN TIESĪBAS

2. Ziedošanas veikšanu Autotransporta direkcija var īstenot saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 10.-12. pantā noteiktajiem nosacījumiem.

3. Autotransporta direkcija finanšu līdzekļus vai mantu drīkst ziedot, ja vienlaikus pastāv šādi nosacījumi:

3.1. ziedojums paredzēts kultūras, mākslas, zinātnes, izglītības, sporta, vides vai veselības aizsardzības, kā arī sociālās palīdzības veicināšanai;

3.2. pastāv iespēja kontrolēt ziedošanas izlietošanu;

3.3. Autotransporta direkcija ziedošanas brīdī ir samaksājusi valstij vai pašvaldībai visus nodokļus un darbiniekiem izmaksājusi algas;

3.4. Autotransporta direkcija iepriekšējā pārskata gadā ir strādājusi ar peļņu.

III. ZIEDOŠANA PIETEIKUMA KĀRTĪBA

4. Dāvinājuma (ziedošanas) iesniegumu Autotransporta direkcijas ietvaros var izdarīt gan organizācija, kura vēlas saņemt ziedošanu, gan Autotransporta direkcijas darbinieki, kuri ir identificējuši iespēju veikt Autotransporta direkcijas finanšu līdzekļu vai mantas ziedošanu.

5. Visi iesniegumi par ziedojumu veikšanu ir adresējami Autotransporta direkcijas informācijas tehnoloģiju un saimnieciskā nodrošinājuma daļas (turpmāk – ITSD) vadītājam, tajā izklāstot ziedojuma mērķi, ziedojuma saņēmēju, kā arī ziedojuma apjomu finanšu izteiksmē.

6. ITSD vadītājs saņemot iesniegumu par ziedojuma veikšanu, par attiecīgo faktu sagatavo ziņojumu Autotransporta direkcijas valdei, tajā iekļaujot savu viedokli par Autotransporta direkcijas iespējām veikt attiecīgo ziedojumu, kā arī iespējamajiem riskiem. ITSD vadītājs ir tiesīgs arī pats ierosināt ziedojuma veikšanu.

IV. LĒMUMA PIENĒŠANA PAR ZIEDOJUMA APSTIPRINĀŠANU

7. Lēmumu par atsevišķa ziedojuma veikšanu, ja tā summa nepārsniedz 1500 eiro, pamatojoties uz šī kārtības 6. punktā saņemto iesniegumu, ir tiesīga pieņemt Direkcijas valde, attiecīgo dodot uzdevumu nodrošināt nepieciešamo līgumisko attiecību noslēgšanu ar dāvinājuma (ziedojuma) saņēmēju.

8. Ja Autotransporta direkcijas valde konstatē, ka atsevišķa dāvinājuma (ziedojuma) summa pārsniedz 1500 eiro vai kalendārajā gadā veikto dāvinājumu (ziedojumu) kopsumma vienam ziedojuma saņēmējam pārsniedz 1500 eiro, ziedojumu tā neapstiprina, un lemj par jautājumu nodošanu izskatīšanai atbildīgajām valsts iestādēm, saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 11. panta trešās daļas nosacījumiem.

V. ZIEDOJUMA IZPILDE

9. Pēc Autotransporta direkcijas valdes lēmuma pieņemšanas par ziedojuma veikšanu Autotransporta direkcijas ITSD vadītājs organizē līguma noslēgšanu ar ziedojuma saņēmēju, tajā atrunājot ziedojuma apjomu, nodošanas – saņemšanas veidu, kā arī ziedojuma izmantošanas mērķi.

10. ziedojuma līgumu no Autotransporta direkcijas puses apstiprina Autotransporta direkcijas valdes priekšsēdētājs.

11. ziedojuma izpildi pēc noslēgtā ziedojuma līguma, organizē Autotransporta direkcijas ITSD vadītājs, nodrošinot, ka par veikto ziedojumu tiek sagatavots nodošanas – pieņemšanas akts.

VI. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

12. Gadījumi, kas nav atrunāti šajā Kārtībā, tiek virzīti izskatīšanai Autotransporta direkcijas valdes sēdēs. Par attiecīgā gadījuma virzību izskatīšanai atbildīgs ir ITSD vadītājs.

Valdes priekšsēdētājs

K.Godiņš

U. Rozenbergs, 67502873

Ziedojumi no 01.01.2016. līdz 11.12.2018.

Datums	Pamatojums	EUR
21.12.2016.	Dāvinājuma līgums no 21.12.2016. "Inčukalna Invalīdu Biedrība" Reģ.Nr.40008098716 - datortehnikas ziedojums, 4 komplekti	400,00
28.10.2016.	Ziedojums labdarības projektam, apsveikuma kartiņas dizains	50,00
13.11.2016.	Ziedojums labdarības projektam, apsveikuma kartiņas dizains	50,00